Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Савинская основная общеобразовательная школа»
Парфеньевского округа Костромской области

Рассмотрено
на педсовете
№ 1
от 28.08.2023

Утверждено
директором школы
Крылова О.Б.
Приказ № 102 от
28.08.2023

Внутришкольный контроль в 2023-2024 учебном году

Внутришкольный контроль в 2023-2024 учебном году

Внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с:

- Обновленным федеральным государственным стандартом;
– Федеральным государственным образовательным стандартом;
– Законом РФ “Об образовании в РФ”;
– ФОП НОО, ФОП ООО;
– Уставом школы;
–Основными общеобразовательными программами;
– Положением о внутришкольном контроле;
-Положением о промежуточной аттестации;
– Положением об оценке индивидуальных достижений обучающихся (портфолио).
– Внутришкольный контроль строится в соответствии с целями и задачами работы школы.
–

Цели и задачи:

- совершенствование деятельности педагогического коллектива по обеспечению доступности; качества и эффективности образования на основе сохранения его фундамен- тальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности;
- отслеживание динамики развития учащихся: сбор и обработка информации о состоянии качества образования, учебных достижениях обучающихся
- выявление и реализация профессионально-деятельностного потенциала членов педагогического коллектива

Основные направления контроля учебно-воспитательной работы:

– контроль выполнения всеобуча;
– контроль достижения предметных планируемых результатов обучающимися;
– контроль состояния преподавания учебных предметов;
– контроль школьной документации;
– контроль работы педагогических кадров;
– контроль выполнения Федерального государственного образовательного стандарта;
– контроль подготовки к государственной итоговой аттестации;
– контроль внеклассной и внешкольной воспитательной работы.

Формы контроля

Обзорный контроль (тематический вид) – состояние школьной документации; состояние учебных кабинетов ; контроль рабочих учебных программ; выполнение программ и практической части по предметам; организация работы кружков, курсов внеурочной деятельности
Текущий фронтальный – состояние обученности, качество знаний, работа с одарѐнными учащимися.
Итоговый фронтальный – анализ итоговых контрольных работ, итоговая государственная аттестация, анализ работы за год.
Персональный контроль - изучение работы аттестуемых учителей.
Классно – обобщающий контроль.
Административный контроль за уровнем знаний и умений по предметам – входной контроль, промежуточный контроль, итоговый контроль.
Комплексно – обобщающий контроль –состояние методической работы в школе.

Методы контроля:

- посещение уроков
- изучение документации
- проверка знаний, мониторинг
- собеседование
- анкетирование

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
Август								
1. Организация мониторинга готовности ОО к реализации ФГОС НОО и ООО								
1	Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-4 и 5-7 классов, календарно-тематического планирования требованиям ОФГОС НОО и ООО, ФОП НОО и ООО, контроль содержания, утверждение	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 1-7 классов, требованиям ОФГОС НОО и ООО, ФОП НОО и ООО	Рабочие программы 1-7 классов по всем предметам учебного плана	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	Отв. за метод. работу,	Приказ директора Рассмотрение вопроса на заседании МО	
2	Соответствие рабочих программ учебных предметов для 8,9 классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС ООО, ФОП ООО контроль содержания, утверждение	Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов для 8,9 классов, требованиям ФГОС ООО	Рабочие программы 8,9 классов по всем предметам учебного плана	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	Отв. за метод. работу,	Приказ директора Рассмотрение вопроса на заседании МО	
3	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-7 классов, требованиям ОФГОС НОО и ООО, ФОП НОО и ООО, контроль содержания, утверждение	Оценка соответствия рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-7 классов, требованиям ФГОС НОО и ООО, ФОП НОО и ООО	Рабочие программы внеурочной деятельности для 1-7 классов	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	Отв. за метод. работу,	Приказ директора Рассмотрение вопроса на заседании МО	
4	Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 8,9 классов, требованиям ФГОС ООО, ФОП ООО, контроль содержания, утверждение	Оценка соответствия рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 8,9 классов, требованиям ФГОС ООО ФОП ООО	Рабочие программы внеурочной деятельности для 8,9 классов	Тематически-обобщающий	Анализ, изучение документации	Отв. за метод. работу,	Приказ директора Рассмотрение вопроса на заседании МО	
2. Руководство и педагогический контроль за УВП								
1	Итоги и анализ работы	Проблемно-ориентированный			Анализ	Директор	Педсовет	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	школы за 2022-2023 уч.г.	анализ итогов 2022– 2023 учебного года. Задачи на 2023– 2024 учебный год						
2	Обеспечение учащихся учебниками	Работа школьной библиотеки	Школьная библиотека	Тематический	Анализ	Библиотекарь	Совещание при директоре	
3	Состояние учебных кабинетов, проверка документации по ТБ	Оформление. Выполнение санитарных норм и правил ТБ	Учебные кабинеты, спортивный зал, документация по ТБ, акты готовности кабинетов	Проверка	Проверка учебных кабинетов	Директор	Совещание при директоре	
3. Контроль за выполнением всеобуча								
1	Составление расписания занятий	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий	Тематический	Анализ документации	Отв.за метод.работу	Приказ директора	
4. Контроль за работой педагогических кадров								
1	Определение учебной нагрузки на новый учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование, приказ	
2	План работы ШМО на новый учебный год	Полнота и качество внесения изменений в планы работы ШМО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование	
Сентябрь								
1. Контроль за состоянием знаний, умений и навыков								
1	Изучение уровня преподавания русского языка	Организация индивидуальной работы с обучающимися различных категорий	Работа учителей 2-9 классов	Тематический	Посещение уроков, анкетирование, стартовые диагностики	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка, совещание при директоре,	
2. Контроль за выполнением всеобуча								
1	Работа с детьми «группы риска»	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и неблагополучных семей	2-9 классы	Персональный	Наблюдение	Социальный педагог, ППК	Информация, совещание при директоре	
3. Контроль за ведением школьной документации								

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	Контроль за ведением электронных журналов, журналов (классных, внеурочной деятельности)	Наличие рабочих программ, Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Электронные журналы, журналы (2-9 классы)	Тематический	Изучение своевременности внесения изменений	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка, совещание при директоре	
4. Контроль за состоянием воспитательной работы								
1	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы классных руководителей	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
2	Работа классных руководителей	Изучение результативности работы классных руководителей (мониторинг)	Работа классных руководителей	Тематический	Анализ работы классных руководителей	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
5. Контроль за работой педагогических кадров								
1	Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Отв. за метод. работу	План аттестации	
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся								
1	Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ на I четверть	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Отв. за метод. работу	утверждение графика	
2	Организация горячего питания	Оценка качества дежурства учителей и учащихся по столовой	Питание в школьной столовой	Тематический	Проверка документации	Классные рукаоводители	Совещание при директоре	
3	Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья учащихся классов	Состояние здоровья учащихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья	классные руководители	Листы здоровья	
Октябрь								
1. Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта								
1	Проверка уровня сформированности УУД у обучающихся 2-9 классов	Получить объективную информацию об уровне сформированности УУД в 2-9 классах на начало учебного	Обучающиеся 2-9 классов	Тематический	Анкетирование, анализ, собеседование	Отв. за метод. работу, классный	Приказ директора Справки	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
		года				руководитель		
2	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне ООО	Проверить, как на уровне ООО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе: • выбор направления, предметной области и темы проекта; выбор руководителя проекта	Учащиеся 9 кл, учителя-предметники	Тематический	Посещение занятий, беседы с куратором проектов	Отв. за метод.работу	справка	
2. Контроль за состоянием знаний, умений и навыков								
1	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 четверть	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 чет.	Учителя – предметники, учащиеся 3-9 классов	Обобщающий	Отчетные справки	Отв. за метод. работу	Приказ директора Совещание при директоре	
2	Контроль за выполнением учебных программ за 1 четверть	Анализ выполнения практической и теоретической частей рабочих программ	Учителя-предметники, классные журналы 1-9 классов	Обобщающий	Отчетные справки	Отв. за метод. работу	Приказ директора Совещание при директоре	
3	Изучение уровня преподавания математики	Обеспечение базового уровня образования учащихся 1-9 классов	Работа учителей 1-9 классов	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка, совещание при директоре, справка	
3. Контроль за школьной документацией								
1	Контроль за ведением электронных журналов, журналов (классных, внеурочной деятельности)	Наличие рабочих программ, Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Электронные журналы, журналы (2-9 классы)	Тематический	Изучение своевременности внесения изменений	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка, совещание при директоре	
2	Контроль за ведением дневников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники учащихся 2-9 классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
4.	**Контроль за выполнением всеобуча**							
1	Работа с учащимися «группы риска»	Предупреждение неуспеваемости учащихся	2-9 классы	Фронтальный	наблюдение	классные руководители	Собеседование	
	Контроль за состоянием методической работы							
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Отв. за метод. работу	Анализ урока, протокол ШМО	
2	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Организация предметных олимпиад на школьном уровне по всем предметам	Учителя – предметники, учащиеся 2 – 9 классов	Фронтальный	Анализ итогов проведенных олимпиад	Отв. за метод. работу	Приказ директора	
5.	**Контроль за состоянием воспитательной работы**							
1	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Работа классных руководителей и ответственного за воспитательную работу	Обобщающий	Изучение документации	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
				Ноябрь				
1.	**Контроль за выполнение всеобуча**							
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	2-9 классы	Персональный	Собеседование	Отв. за метод. работу	Совещание при директоре	
2.	**Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования**							
1	Изучение уровня преподавания физики	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
2.	**Контроль за ведением школьной документации**							
1	Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок, своевременность проверки	Тетради для учащихся 2 – 9 классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
3.	**Контроль за состоянием методической работы**							
1.	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Отв. за метод. работу	Анализ урока, протокол ШМО	
2	Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Влияние ВОШ на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности	Работа учителей-предметников	Тематический	Анализ итогов проведенных олимпиад	Отв. за метод. работу	Приказ директора	
4.	**Контроль за состоянием воспитательной работы**							
1	Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.	Работа социального педагога с учащимися	Предварительный	Изучение документации (социальный паспорт школы), наблюдение	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
5.	**Контроль за сохранением здоровья учащихся**							
1	Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ на 2 четверть	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Отв. за метод. работу	утверждение графика	
2	Оценка объемов домашнего задания учащихся 3, 6	Контроль за сохранением здоровья школьников в	Классные журналы, тетради учащихся 3, 6	Тематический	Анализ содержания	Отв. за метод. работу	Приказ директора	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	классов	период их подготовки к экзаменам	классов		домашних заданий, опрос учащихся		Справка	
6. Контроль подготовки к итоговой аттестации								
1	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Организация учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по определению экзаменов по выбору	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 9 класса	Предварительный	Анализ предварительного выбора учащихся, собеседование	Отв. за метод. работу	Совещание при директоре протокол	
1	Проверка готовности обучающихся 9 класса к ОГЭ	Определение уровня подготовки обучающихся к ГИА по рус.яз, матем	Обучающиеся 9 класса	Обобщающий	Контрольные работы в форме ГИА	Отв. за метод. работу	Приказ директора, справка	
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Обучающиеся 9 класса, учитель русского языка	Тематический	Посещение уроков русского языка	Отв. за метод. работу	Приказ директора, справка	
Декабрь								
1. Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта								
1	Выполнение обязательного минимума содержания образования по биологии и географии в 7,9 классах в 1 и 2 четвертях	Оценка выполнения обязательного минимума содержания образования по биологии и географии в 7,9 классов в 1 и 2 четвертях	Классный журнал 7,9 классов	Тематический	Изучение документации, собеседование	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования								
1	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 полугодие	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 полугодия	Учителя – предметники, учащиеся 2-9 классов	Обобщающий	Отчетные справки	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
2	Контроль за выполнением учебных программ	Анализ выполнения практической и теоретической частей рабочих программ	Учителя-предметники, классные журналы	Обобщающий	Справка	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков								
1	Проведение	Определение уровня	Обучающиеся 2-9	Тематический	Полугодовые	Отв. за метод.	Приказ директора	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	административных контрольных работ для обучающихся 2-9 классов	интеллектуального развития обучающихся по ФГОС НОО и ООО, ФОП НОО и ООО	классов		контрольные работы, техника чтения	работу	Справка	
	4. Контроль за ведением школьной документации							
1	Контроль за состоянием классных журналов, журналов внеурочной деятельности, контроль за ведением электронных дневников	Анализ накопляемость отметок, содержание, характер, дом. заданий Своевременность заполнения электронного журнала	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
	5. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 2-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 2-й четверти	Работа классных руководителей и ответственного за воспитательную работу	Обобщающий	Изучение документации	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
	6. Контроль за состоянием методической работы							
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Отв. за метод. работу Руководитель ШМО	Анализ урока, протокол ШМО	
	Январь							
	1. Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта							
1	Проверка уровня функциональной грамотности учащихся начальной школы	Получить объективную информацию о состоянии функциональной грамотности учащихся 2-7 классов	Обучающиеся 2-7 классов	тематический	Собеседование, наблюдение, анализ	Отв.за метод.работу	Приказ директора, справка	
	2. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Посещаемость занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на	2-9 классы	Тематический	Справки	Классные руководители	Индивидуальные беседы	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
		занятиях						
3.	**Контроль за состоянием преподавания учебных предметов**							
1	Изучение уровня преподавания истории	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся, контрольные срезы знаний	Отв. за метод. работу	Справка	
4.	**Контроль за ведением школьной документации**							
	Контроль за ведением дневников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники учащихся 2-9 классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
5.	**Контроль за сохранением здоровья учащихся**							
1	Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ в 3 четверти	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки на учащихся	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ документации	Директор школы	Утверждение графика	
6.	**Контроль за состоянием методической работы**							
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Отв. за метод. работу	Анализ урока протокол	
2	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Работа ППК	Тематический	Анализ документов	Отв. за метод. работу	Справка по итогам проверки	
7.	**Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации**							

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	Своевременное информирование учащихся и их родителей по вопросам ГИА-2024	Работа учителей и классного руководителя с учащимися 9 класса и их родителями	Тематический	Посещение родительских собраний, классных часов, бесед	Отв. за метод. работу	Совещание при директоре	
2	Организация пробного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Обучающиеся 9 класса	Тематический	Пробное собеседование	Отв. за метод. работу	Справка по итогам проверки	
Февраль								
1. Контроль реализации рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта								
1	Анализ состояния работы с родителями будущих первоклассников	Получить объективную информацию о состоянии работы с родителями будущих первоклассников	Дошкольники, их родители	тематический	Собеседование, анализ	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
2. Контроль за методической работой								
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Отв. за метод. работу	Анализ урока протокол	
3. Контроль за сохранением здоровья обучающихся								
1	Выполнение правил техники безопасности на уроках физкультуры в 2-9 классах	Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности	Организация учебного процесса по физической культуре	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями и обучающимися, посещение уроков	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
4. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков								
1	Изучение уровня преподавания обществознания	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителей	Тематический	Посещение уроков, контроль за успеваемостью	Отв. за метод. работу	Приказ директора	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
					учащихся, контрольные срезы знаний		Справка по итогам проверки	
5. Контроль за работой педагогических кадров								
1	Взаимопосещение уроков	Обмен опытом	Работа учителей	Персональный	Посещение уроков	Руководитель ШМО	Анализ на заседаниях ШМО	
6. **Контроль подготовки к итоговой аттестации**								
1	Проверка готовности обучающихся 9 класса к ОГЭ	Определение уровня подготовки обучающихся к ГИА по рус.яз, матем., общ., биологии	Обучающиеся 9 класса	Обобщающий	Контрольные работы в форме ГИА	Отв. за метод. работу	Приказ директора, справка	
2	Организация итогового собеседования	Организовать и провести итоговое собеседование, проанализировать результаты	Обучающиеся 9 класса	Тематический	Итоговое собеседование	Отв. за метод. работу	Приказ директора, справка	
Март								
1. Контроль за сохранением здоровья обучающихся								
1	Выполнение правил техники безопасности на уроках технологии в 2–8 классах	Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности	Организация учебного процесса по технологии в 2–8 классах	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями и обучающимися, посещение уроков	Отв. за метод. работу Учителя - предметники	Приказ директора Справка по итогам проверки	
2	Оценка объемов домашнего задания учащихся 2-9 -х классов	Контроль за сохранением здоровья школьников	Классные журналы, тетради учащихся 2 -9 -х классов	Тематический	Анализ содержания домашних заданий, опрос учащихся	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
2. Контроль за выполнением всеобуча								
1	Работа со слабоуспевающими учащимися	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	2-9 классы	Персональный	Наблюдение, собеседование, посещение уроков	Отв. за метод. работу	Рекомендации	
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков								

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
1	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 3 четверть	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 3 чет.	Учителя – предметники, учащиеся 2-9 классов	Обобщающий	Отчетные справки	Отв. за метод. работу	Приказ директора Совещание при директоре	
2	Контроль за выполнением учебных программ за 3 четверть	Анализ выполнения практической и теоретической частей рабочих программ	Учителя-предметники, классные журналы 2-9 классов	Обобщающий	Отчетные справки	Отв. за метод. работу	Приказ директора Совещание при директоре	
4. Контроль за воспитательной работой								
1	Работа школьной библиотеки	Изучение результативности работы библиотеки	Организация работы библиотеки	Тематический	Анализ работы библиотекаря	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
2	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти	Работа классных руководителей и ответственного за воспитательную работу	Обобщающий	Изучение документации	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
5. Контроль за работой педагогических кадров								
1	Повышение квалификации	Отслеживание посещения учителями курсов повышения квалификации		Персональный	Собеседование, анализ документации	Отв. за метод. работу	Совещание директора	
6. Контроль за состоянием методической работы								
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Отв. за метод. работу	Анализ урока, протокол ШМО	
7. Контроль за ведением школьной документации								
1	Контроль за состоянием классных журналов и электронного журнала, журналов внеурочной деятельности	Анализ накопляемость отметок, содержание, характер, дом. заданий	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	1. Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Организация заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне ООО	Проверить, как на уровне ООО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе)	Обучающиеся 9 класса	Тематический	Анализ материалов, посещение занятий	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
	Апрель							
	1. Контроль выполнения требований федерального образовательного стандарта							
1	Итоговая диагностика обучающихся 4,7 классов	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 4,7 классов	ВПР по предметам для обучающихся4,7 классов	Тематически-обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
2	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио)	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся	Ученическое портфолио обучающихся начальной школы	Фронтальный	Анализ портфолио, собеседование	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
	2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов							
1	Изучение уровня преподавания иностранного языка	Организация индивидуальной работы с обучающимися различных категорий	Работа учителей 2-9 классов	Тематический	Посещение уроков, анкетирование	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка, совещание при директоре,	
	3. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ в 4 четверти	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки на учащихся	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ документации	Директор школы	Утверждение графика	
	4. Контроль за состоянием методической работы							
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Отв. за метод. работу	Анализ урока, протокол ШМО	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
		уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.						
	5. **Контроль подготовки к итоговой аттестации**							
1	Проверка готовности обучающихся 9 класса к ГИА	Определение уровня подготовки обучающихся к ГИА по рус.яз, матем., общ., биологии	Обучающиеся 9 класса	Обобщающий	Контрольные работы в форме ГИА	Отв. за метод. работу	Приказ директора	
				Май				
	1. Контроль реализации рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта							
1	Проверка уровня сформированности УУД у обучающихся 2-9 классов	Получить объективную информацию об уровне сформированности УУД в 2-9 классах на конец учебного года	Обучающиеся 2-9 классов	Тематический	Анкетирование, анализ, собеседование	Отв. за метод. работу, классный руководитель	Приказ директора Справки	
3	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в 7,9 классах (ученическое портфолио)	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений обучающихся	Ученическое портфолио	Фронтальный	Анализ портфолио, собеседование	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
	2. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Работа с отстающими учащимися	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	2-9 классы	Тематический	Наблюдение, собеседование	Отв. за метод. работу	Совещание при директоре	
	3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков							
1	Итоговый административный контроль обучающихся 2-7 классов	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 2-7 классов	Итоговые контрольные работы	Тематически-обобщающий	Анализ, наблюдение, анкетирование	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
2	Обученность учащихся 2-7 классов	Изучение результативности **техники чтения**	Учащиеся 2-7 классов	Персональный		Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
3	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 4 четверть	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 4 чет.	Учителя – предметники, учащиеся 2-9 классов	Обобщающий	Отчетные справки	Отв. за метод. работу	Приказ директора Совещание при директоре	
4	Контроль за выполнением	Анализ выполнения	Учителя-	Обобщающий	Отчетные	Отв. за метод.	Приказ директора	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	учебных программ за 4 четверть	практической и теоретической частей рабочих программ	предметники, классные журналы 2-9 классов		справки	работу	Совещание при директоре	
4. Контроль за состоянием методической работы								
1	Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий (по плану).	Влияние открытых уроков и внеклассных мероприятий на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа учителей-предметников	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Отв. за метод. работу	Анализ урока, протокол ШМО	
5. Контроль за ведением школьной документации								
1	Проверка классных журналов, журналов внеурочной деятельности и электронного журнала	Исполнение нормативных документов и ведение школьной документации.	Журналы 2-9 классов	Тематический	Просмотр классных журналов	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
6. Контроль за воспитательной работой								
1	Работа классных руководителей	Изучение эффективности и результативности работы классных руководителей (мониторинг)	Работа классных руководителей	Тематический	Анализ работы классных руководителей	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка по итогам проверки	
2	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 4-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 2-й четверти	Работа классных руководителей и ответственного за воспитательную работу	Обобщающий	Изучение документации	Отв. за метод. работу	Приказ директора Справка	
Июнь								
1. Контроль за ведением школьной документации								
1	Контроль за состоянием журналов	Своевременное заполнение; оформление допуска учащихся к экзаменам и перевода в следующий класс	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Отв. за метод. работу	Справка	
2	Контроль за состоянием	Своевременное и правильное	2-9 классы	Тематический	Просмотр	Классные	Справка	

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов	Отметка о выполнении
	личных дел	оформление				руководители,		
2. Контроль за состоянием методической работы								
2	Итоги методической работы	Анализ отчета руководителя ШМО Самоанализ учителей по методическим темам	Анализ документации	Тематический	Анализ документации, собеседование	Отв. за метод. работу	Анализ методической работы,	
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков								
1	Контроль за выполнением учебных программ	Анализ выполнения практической и теоретической частей рабочих программ	Учителя-предметники, классные журналы	Обобщающий	Отчетные справка	Отв. за метод. работу	Приказ педсовет	
2	Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся за курс основной школы	Результаты итоговой аттестации учащихся 9 класса	Итоговый	Анализ документации	Директор школы, Отв. за метод. работу	Заседание педагогического совета	
3	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за год	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам года	Учителя – предметники, учащиеся 2-9 классов	Обобщающий	Отчетные справки	Отв. за метод. работу	Приказ педсовет	